

СОГЛАСОВАНО  
Заместитель директора по УВР  
\_\_\_\_\_ Валюженич Т.А.

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор ГКУ  
«Детский дом № 4 «Солнышко»  
\_\_\_\_\_ Черномырдина Н.Е.  
Утверждено приказом  
по ГКУ «Детский дом № 4 «Солнышко»  
от 11.01.2017 г. № 2/1

## ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке проведении инструктажей по охране труда с  
сотрудниками и воспитанниками

### 1. Общие положения

- 1.1 Настоящее положение определяет виды, содержание и порядок проведения инструктажей руководителей, педагогических и технических работников, воспитанников ГКУ «Детский дом № 4 «Солнышко».
- 1.2 Со всеми педагогическими и техническими работниками ГКУ «Детский дом № 4 «Солнышко», поступившими на работу в детский дом в соответствии с законодательством, требованиями ГОСТ проводится инструктаж по охране труда, производственной санитарии и противопожарной безопасности.
- 1.3 Изучение вопросов безопасности труда организуется и проводится на всех стадиях образования в детском доме с целью формирования у воспитанников сознательного и ответственного отношения к вопросам личной безопасности окружающих.
- 1.4 Воспитанникам детского дома прививают основополагающие знания и умения по вопросам безопасности жизнедеятельности и другим видам деятельности в процессе воспитания и образования.
- 1.5 Обучение воспитанников по правилам безопасности проводится перед началом всех видов деятельности:

- при проведении субботников
- при организации общественно полезного труда
- при проведении экскурсий и походов
- при проведении спортивных занятий и соревнований
- во время кружковых занятий и другой деятельности.

- 1.6 По характеру и времени проведения инструктажей различают: вводный, первичный на рабочем месте, повторный ( периодический), внеплановый и целевой.

### 2. Вводный инструктаж по безопасности труда проводится

- со всеми вновь прибывшими на работу независимо от их образования, стажа работы по данной профессии или должности
- с работниками, вернувшимися к исполнению своих обязанностей после перерыва в работе более 1 года.
- с временными работниками
- со студентами, прибывшими на производственное обучение или практику.

2.2 Вводный инструктаж работников, как правило, проводит директор учреждения или ответственный по охране труда по программе вводного инструктажа с записью в специальном журнале.

2.3. Проведение вводного инструктажа с воспитанниками регистрируется в специальном журнале .

### *3. Первичный инструктаж на рабочем месте*

3.1 Первичный инструктаж на рабочем месте до начала производственной деятельности проводится:

- со всеми принятыми на работу
- с работниками, выполняющими новую для них работу
- с работниками, вернувшимися к исполнению своих должностных обязанностей после перерыва в работе более 1 года
- со студентами, прибывшими на производственную практику
- с воспитанниками при проведении занятий в спортзале и на площадке

3.2 Первичный инструктаж на рабочем месте с работниками проводит директор или ответственный по охране труда, заместитель директора по АХЧ.

3.3 Первичный инструктаж с воспитанниками проводят воспитатели, педагог-организатор.

3.4 Первичный инструктаж на рабочем месте регистрируется в специальном журнале.

### *4. Повторный инструктаж*

4.1 Повторный инструктаж на рабочем месте проводится по программе первичного инструктажа на рабочем месте не позднее месяца с начала года.

4.2 Повторный инструктаж на рабочем месте регистрируется в тех же журналах, что и первичный инструктаж.

### *5. Внеплановый инструктаж*

5.1 Внеплановый инструктаж проводится:

- при введении в действие новых или переработанных стандартов, правил, инструкций по охране труда, а также изменений к ним;
- в связи с изменившимися условиями труда;
- при нарушении работающими и воспитанниками требований безопасности труда и жизнедеятельности или привели к травме, аварии, взрыву или пожару, отравлению;
- по требованию органов надзора;
- при переводе работника на другую должность.

5.2 Внеплановый инструктаж проводится индивидуально или с группой работников одной профессии, воспитанниками группы.

- 5.3 Объем и содержание инструктажа определяется в каждом конкретном случае в зависимости от причин и обстоятельств, вызвавших необходимость его проведения.
- 5.4 Внеплановый инструктаж регистрируется в журналах инструктажа на рабочем месте.
- 5.5 Целевой инструктаж проводится с сотрудниками, не связанных с их должностными обязанностями и воспитанниками перед выполнением ими разовых поручений.
- 5.6 Запрещается давать разовые поручения по выполнению опасных и вредных работ, требующих специальной подготовки, навыков по выполнению данного вида работы, специальных приспособлений.

