

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора по УВР

_____ **Валюженич Т.А.**

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГКУ

«Детский дом № 4 «Солнышко»

_____ **Черномырдина Н.Е.**

Утверждено приказом

по ГКУ «Детский дом № 4
«Солнышко»

от 11.01.2017 г. № 2/1

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по возрастной квалификации

информационной продукции библиотеки.

1. Комиссия по возрастной классификации информационной продукции библиотеки (далее – Комиссия) создана во исполнение требований Федерального закона от 29.12.2010 г. № 436 – ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию» (далее – Федеральный закон № 436 – ФЗ).
2. Настоящее Положение определяет порядок деятельности, а также задачи и функции, возложенные на Комиссию.
3. В своей деятельности Комиссия руководствуется законодательством Российской Федерации, в частности Федеральным Законом № 436 – ФЗ, подзаконными актами, касающимися реализации положений данного закона, « Положением о порядке классификации информационной продукции, находящейся в фондах и размещения знака информационной продукции», настоящим Положением.
4. Комиссия формируется из числа администрации образовательной организации, сотрудников библиотеки, специалистов сферы культуры и образования, имеющих высшее образование и обладающих специальными знаниями, в том числе в области педагогики, возрастной психологии, филологии, библиотечном деле.
5. Состав комиссии утверждается приказом директора организации.
6. Основная задача Комиссии – проведение классификации информационной продукции, поступившей в фонды библиотеки без

знака информационной продукции в целях недопущения нарушений требований Федерального закона № 436 – ФЗ, регламентирующих оборот информационной продукции.

7. Функции Комиссии:

- исследование представленной для проведения классификации информационной продукции, направленное на выявление информации, причиняющей вред здоровью и (или) развитию детей;

-определение соответствия представленной информационной продукции определенной категории информационной продукции;

- определение соответствия знака информационной продукции той категории, к которой представлена информационная продукция отнесена производителем (распространителем).

8. Члены комиссии обладают равными правами при обсуждении вопросов и голосовании.

9. Решения Комиссии принимаются открытым голосованием, оформляются протоколом.

10. Сведения о классификации информационной продукции, включенные в протокол, являются основанием для размещения знака информационной продукции на информационной продукции, находящейся в составе фонда библиотеки, оборот которой ограничен требованиями Федерального закона № 436 – ФЗ, а также для размещения знака информационной продукции при создании машиночитаемой библиографической записи и печатной карточки.

11.Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости.

12.Решения Комиссии носят обязательный характер.

13. Обновление состава Комиссии осуществляется по мере необходимости по распоряжению директора организации.

14.Протоколы заседаний Комиссии хранятся в библиотеке в течение 5 лет, после чего в установленном порядке сдаются в архив.

