

# Положение о конфликтной комиссии

## I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Конфликтная комиссия создается для решения спорных вопросов, возникших в ходе образовательно-воспитательного процесса.

Конфликтная комиссия приказом директором ГКОУ «Детский дом (смешанный) №4 «Солнышко» из числа педагогических работников и сотрудников детского дома. Она состоит из 5 человек.

Конфликтная комиссия в своей деятельности руководствуется Законом Российской Федерации «Об образовании», типовым положением о государственном казенном образовательном учреждении для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, «Детский дом (смешанный) №4 «Солнышко», Коллективным договором, Правилами внутреннего трудового распорядка.

## II. ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ КОНФЛИКТНОЙ КОМИССИИ

Основной задачей конфликтной комиссии является разрешение конфликтной ситуации между участниками образовательного процесса путем доказательного разъяснения принятия оптимального варианта решения в каждом конкретном случае.

Комиссия принимает к рассмотрению заявления любого участника

Для решения отдельных вопросов конфликтная комиссия обращается за получением достоверной информации к участникам конфликта.

Для получения правомерного решения комиссия использует различные нормативные правовые документы, информационную и справочную литературу, обращается к специалистам, в компетенции которых находится рассматриваемый вопрос.

## III. ПРАВА ЧЛЕНОВ КОНФЛИКТНОЙ КОМИССИИ

Конфликтная комиссия имеет право:

- принимать к рассмотрению заявления любого участника образовательного процесса при несогласии с решением или действием руководителя, воспитателя, сотрудника, воспитателя, воспитанника;
- принимать решение по каждому спорному вопросу, относящемуся к ее компетенции (обжалование принятого решения возможно в Министерстве образования СК, Управлении труда и социальной защиты населения Кочубеевского района);
- запрашивать дополнительную документацию, материалы для проведения самостоятельного изучения вопроса;
- рекомендовать приостанавливать или отменять ранее принятое решение на основании проведенного изучения при согласии конфликтующих сторон;
- рекомендовать изменения в локальных актах образовательного учреждения с целью демократизации основ управления или расширения прав воспитанников, работников ОУ.

## IV. ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ КОНФЛИКТНОЙ КОМИССИИ

Члены конфликтной комиссии обязаны:

- присутствовать на всех заседаниях комиссии;
- принимать активное участие в рассмотрении поданных заявлений в устной или письменной форме;
- принимать решение по заявленному вопросу открытым голосованием (решение считается принятым, если за него проголосовало большинство членов комиссии при присутствии не менее двух третей ее членов);
- принимать своевременно решение, если не оговорены дополнительные сроки рассмотрения заявления;
- давать обоснованный ответ заявителю в устной или письменной форме в соответствии с пожеланием заявителя.

## V. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОНФЛИКТНОЙ КОМИССИИ

Заседания конфликтной комиссии оформляются протоколом.

Утверждение членов комиссии и назначение ее председателя оформляются приказом директора ОУ.

Протоколы заседаний конфликтной комиссии сдаются вместе с отчетом за учебный год директору ГКОУ «Детский дом (смешанный) №4 «Солнышко» и хранятся в сейфе.