

«Согласовано» Председатель профсоюза _____ Т.А.Валуженич	«Утверждаю» Директор детского дома № 4 _____ Н.Е.Черномырдина
--	---

Положение

по оплате труда работников государственного казенного образовательного учреждения для детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, «Детский дом (смешанный) №4 «Солнышко» на 01 января 2015 года.

Общие положения.

Настоящее положение об оплате труда работников государственного образовательного учреждения для детей – сирот и детей , оставшихся без попечения родителей «Детский дом(смешанный) №4 «Солнышко» (далее - положение) разработано в соответствии с постановлением Правительства Ставропольского края от 20 августа 2008 года № 128-п «О введении новых систем оплаты труда работников государственных учреждений Ставропольского края».

1. Согласно условиям оплаты труда, определенным действующим трудовым законодательством и настоящим положением, заработную плату работников государственного образовательного учреждения для детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей «Детский дом (смешанный) №4 «Солнышко» (далее – учреждения образования) следует определять исходя из:

должностных окладов, (окладов), ставок заработной платы;

выплат компенсационного характера;

выплат стимулирующего характера.

2. Профессиональные квалификационные группы должностей служащих, должностные оклады, (оклады) и ставки заработной платы работников учреждений образования устанавливаются согласно разделу 1.3 настоящего положения.

3. Размеры должностных окладов, (окладов), ставок заработной платы устанавливаются руководителем учреждения на основе требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности, а также с учетом сложности и объема выполняемой работы.

4. В порядке исключения лица, не имеющие соответствующего профессионального образования или стажа работы, установленного критериями отнесения должностей к профессиональным квалификационным группам, но обладающие достаточным практическим опытом и выполняющие качественно и в полном объеме возложенные на них должностные обязанности, по рекомендации соответствующей аттестационной комиссии могут быть назначены на соответствующие должности, так же как и лица, имеющие соответствующее профессиональное образование и стаж работы.

5. Выплаты компенсационного характера устанавливаются работникам учреждения образования согласно разделу 2 настоящего приложения.

6. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются работникам учреждения образования согласно разделу 3 настоящего приложения.

7. Порядок отнесения учреждений образования к группам по оплате труда руководителей производится по показателям.

8. Порядок установления должностных окладов, (окладов), ставок заработной платы педагогическим работникам приведен в разделе 4 настоящего приложения.

9. Нормы рабочего времени, учреждении образования приведены в разделе 5 настоящего приложения.

10. Порядок исчисления заработной платы педагогическим работникам учреждения образования приведен в разделе 6 настоящего приложения.

11. Назначение специалистов на должности руководителей и заместителей руководителей учреждений образования производится при наличии у них I квалификационной категории или прошедшие аттестацию на соответствие занимаемой должности.

12. Экономия фонда оплаты труда учреждения может использоваться на оказание материальной помощи работникам в случаях, установленных Положениями об оплате труда работников учреждения.

Раздел 1. Профессиональные квалификационные группы должностей и должностные оклады работников учреждений образования

1.1. Профессиональные квалификационные группы должностей и должностные оклады работников учреждений образования

1.1.1. Должностные оклады руководителей дошкольных образовательных учреждений, общеобразовательных и других образовательных учреждений всех типов и видов, устанавливаемые в зависимости от группы по оплате труда:

№ п/п	Наименование должности и требования к квалификации	Должностной оклад (рублей)		
		Группа по оплате труда руководителей		
		I	II	III
1	2	3	4	5
	Руководитель (начальник, директор, заведующий)	15925	14927	14
	имеющие I квалификационную категорию или прошедший аттестацию на соответствие занимаемой должности и имеющий стаж работы руководителя от 0	18035	16892	15

до 3-х лет; имеющие высшую квалификационную категорию или прошедший аттестацию на соответствие занимаемой должности и имеющий стаж работы руководителя более 3-х лет;		
--	--	--

Примечания к подпункту 1.1.1:

1. Заместителям руководителя учреждений образования должностные оклады устанавливаются в следующих размерах:

- при наличии высшей квалификационной категории или прошедший аттестацию на соответствие занимаемой должности и имеющий стаж работы более 3-х лет -16242,00 рублей;

- при наличии I квалификационной категории или прошедший аттестацию на соответствие занимаемой должности и имеющий стаж работы менее 3-х лет -14343,00 рублей;

- главным бухгалтерам – 16142,00 рублей.

1.1.2 Профессиональная квалификационная группа «Должности работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня»:

№ п/п	Квалификацион-ный уровень	Должности служащих, отнесенные к квалификационным уровням	Должностной оклад (рублей)
1	2	3	4
		Помощник воспитателя	3885

1.1.3. Профессиональная квалификационная группа «Должности педагогических работников»:

№ п/п	Квалификационный уровень	Должности педагогических работников, отнесенные к квалификационным уровням	Ставка заработной платы (рублей)

1	2	3	4
	1 квалификационный уровень	Инструктор по труду; инструктор по физической культуре; музыкальный руководитель; старший вожатый	5697
	2 квалификационный уровень	Педагог дополнительного образования; социальный педагог;	5977
	3 квалификационный уровень	Воспитатель; педагог-психолог; старший педагог дополнительного образования.	6564

Примечания:

За наличие квалификационной категории педагогически работникам устанавливается выплата стимулирующего характера:

- за наличие II квалификационной категории (до окончания срока ее действия) или педагогическим работникам, прошедшим аттестацию на подтверждение соответствия занимаемой должности –5 % установленного должностного оклада, ставки заработной платы с учетом фактического объема учебной нагрузки (педагогической работы);

- за наличие I квалификационной категории –15 % установленного должностного оклада, ставки заработной платы с учетом фактического объема учебной нагрузки (педагогической работы);

- за наличие высшей квалификационной категории –20 % установленного должностного оклада, ставки заработной платы с учетом фактического объема учебной нагрузки (педагогической работы).

1.2. Порядок и условия оплаты труда работников, занимающих общеотраслевые должности служащих

1. Рекомендуемые минимальные размеры должностных окладов работников учреждений образования устанавливается на основе отнесения занимаемых ими должностей к ПКГ:

Должности, отнесенные к ПКГ «Общеотраслевые должности служащих первого уровня» 3651 рублей;

Должности, отнесенные к ПКГ «Общеотраслевые должности служащих второго уровня» 4964 рублей;

Должности, отнесенные к ПКГ «Общеотраслевые должности служащих третьего уровня» 5649 рублей;

Должности, отнесенные к ПКГ «Общепрофессиональные должности служащих четвертого уровня» 8434 рублей;

Наименование должностей входящих в профессиональные квалификационные группы и квалификационные уровни	Должностной оклад по ПКГ, рублей	Коэффициент повышения окладов за квалификационный уровень	Должностной оклад с учетом коэффициента повышения, рублей
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих первого уровня»			
1 квалификационный уровень			
делопроизводитель, кассир,	3651	1,0	3651
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня»			
1 квалификационный уровень			
Без категории: бухгалтер,	5649	1,0	5694
2 квалификационный уровень			
II категория: бухгалтер,	5649	1,03	5818
3 квалификационный уровень			
I категория: бухгалтер,	5649	1,05	5931
4 квалификационный уровень			
Ведущие: бухгалтер,	5649	1,1	6214
Профессиональная квалификационная группа «Средний медицинский и фармацевтический персонал»			
3 квалификационный уровень			
Медицинская сестра;	4785		

Профессиональная квалификационная группа «Должности работников, занятых в библиотеках»			
Должности руководящего состава культуры, искусства			
Заведующий библиотекой	7132		

1.3. Порядок и условия оплаты труда работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих

1.3.1. Рекомендуемые минимальные размеры окладов рабочих учреждений, устанавливаются в зависимости от разрядов выполняемых работ:

1 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих: дворник, грузчик, сторож.	3594 рублей
2 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих: швея по ремонту одежды, обувщик, кладовщик, рабочий по комплексному обслуживанию, кастелянша, машинист по стирке белья, подсобный рабочий.	3766 рублей
3 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих: рабочих: рабочий по текущему ремонту, парикмахер.	3936 рублей
4 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих: водитель легкового автомобиля, повар.	4964 рублей
5 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих: шеф-повар.	5022 рублей
6 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	5249 рублей
7 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	5363 рублей
8 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих: водитель автобуса (ГАЗель).	5705 рублей

1.3.2. К высоко квалифицированным рабочим относятся рабочие, имеющие высший разряд согласно Единому тарифно-квалификационному справочнику (ЕТКС) и выполняющие работы, предусмотренные этим разрядом, или высшей сложности. Оклады могут устанавливаться высококвалифицированным рабочим, постоянно занятым на особо сложных и ответственных работах, к качеству исполнения которых предъявляются специальные требования.

1.3.3. Вопрос об установлении конкретному рабочему оклада в соответствии с настоящим перечнем решается учреждением самостоятельно в индивидуальном порядке с учетом его

квалификации, объема и качества выполняемых работ в пределах средств, направляемых на оплату труда. Указанная оплата труда может носить как постоянный, так и временный характер.

Раздел 2. Выплаты компенсационного характера

2.1. Выплаты за работу во вредных и тяжелых условиях труда

2.1.1. выплата за работу в тяжелых и вредных условиях труда в размере до 12 процентов должностного оклада, (оклада), ставки заработной платы.

Конкретный размер выплаты устанавливается по результатам аттестации рабочих мест за время фактической занятости в таких условиях.

2.2. Выплаты за работу в особых условиях труда и условиях, отклоняющихся от нормальных :

№ п/п	Наименование работ	Размер доплаты в процентах к должностному окладу (ставке заработной платы)
1	За работу в образовательных учреждениях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.	20

2.3. Выплаты работникам, занятым на работах с отклонением от нормальных условий труда:

2.3.1. Оплата труда работников за работу в ночное время (с 22-00 часов до 6-00 часов) в размере 35% часовой тарифной ставки (оклада), рассчитанного за каждый час работы в ночное время.

2.3.2. Оплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни.

Работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается не менее чем в двойном размере:

работникам, труд которых оплачивается по дневным и часовым ставкам, - в размере не менее двойной дневной или часовой ставки;

работникам, получающим должностной оклад, - в размере не менее одинарной дневной или часовой ставки (части должностного оклада) за день или час работы) сверх должностного оклада, если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере не менее двойной дневной или часовой ставки (части должностного оклада) за день или час работы) сверх должностного оклада, если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени.

2.3.3. Оплата за сверхурочную работу

Сверхурочная работа оплачивается за первые два часа работы не менее, чем в полуторном размере, за последующие часы – не менее, чем в двойном размере.

2.3.4. Работникам учреждения, выполняющим наряду со своей основной работой, обусловленной трудовым договором, дополнительную работу по другой должности (профессии) или исполняющим обязанности временно отсутствующего работника без освобождения от своей основной работы, производится выплата за совмещение профессий (должностей) или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника.

При выполнении работником наряду со своей основной работой, обусловленной трудовым договором, дополнительного объема работ по одной и той же профессии или должности производится выплата за расширение зоны обслуживания или увеличение объема выполняемых работ. Выплаты устанавливаются в процентах к должностному окладу (ставке заработной платы) по основной работе по соглашению сторон.

Установление выплат производится за:

совмещение профессий (должностей), расширение зоны обслуживания, увеличение объема выполняемых работ – в пределах фонда заработной платы по вакантной должности;

исполнение обязанностей временно отсутствующего работника – в пределах фонда заработной платы по должности отсутствующего работника.

Фонд заработной платы по вакантной должности (должности временно отсутствующего работника) используется для установления выплат как одному, так и нескольким лицам. Конкретные размеры выплат определяются каждому работнику дифференцированно в зависимости от квалификации этого работника, объема выполняемых работ, степени использования рабочего времени. Выплаты могут быть уменьшены или полностью отменены при пересмотре в установленном порядке норм нагрузки, а также при ухудшении качества работы.

2.4. Выплаты за работу, не входящую в круг прямых должностных обязанностей:

2.4.1. Помощникам воспитателей в дошкольной группе за непосредственное осуществление воспитательных функций в процессе проведения с детьми занятий, оздоровительных мероприятий, приобщения детей к труду в размере - 30 процентов от должностного оклада, за фактически отработанное время.

2.4.2. Главному бухгалтеру за выполнение экономической работы в размере - 70 процентов от должностного оклада.

2.4.3. Зав. библиотекой за выполнение оформительской работы в размере - 100 процентов от должностного оклада, за фактически отработанное время

2.4.4. Заместителю директора по УВР за ведение табеля учета рабочего времени, за ведение производственных приказов учреждения, за заполнение больничных листов сотрудников, за составление штатного расписания, за составление тарификации педагогических работников в размере - 60 процентов от должностного оклада.

2.4.5. Заместителю директора по СР за выполнение организаторской работы в размере - 30 процентов от должностного оклада, за фактически отработанное время.

Раздел 3. Выплаты стимулирующего характера

3.1. В учреждении устанавливаются следующие виды стимулирующего характера:

выплаты за качество выполняемых работ ;

премиальные выплаты по итогам работы от – 10 %;

доплата за классность медработникам – 15 %;

доплата за стаж медработникам – 30 %;

доплата медработникам за напряженность - 50%

за звание -15 %;

за классность водителя (ГАЗель) – 25 %;

за сложность и напряженность бухгалтеру – 50 %;

за участие в программах -15 %;

за выполнение государственного задания – 20 % ;

за показатели эффективности деятельности руководителя – до 100 % ;

за работу по привлечению коммерческих и общественных организаций – 20%;

за стаж работы руководителем – 15% .

3.2. Размеры стимулирующих выплат устанавливаются в процентном отношении к окладам (ставка) по соответствующим квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп или в абсолютных размерах.

3.3. Выплаты стимулирующего характера производятся по решению руководителя учреждения с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников учреждения, с учетом критериев оценки качества, установленных в образовательном учреждении.

3.4. Конкретный размер выплаты стимулирующего характера по итогам работы может определяться как в процентах к окладу (ставке) по соответствующим квалификационным уровням профессиональной квалификационной группе работника, так и в абсолютном размере. Максимальный размер выплаты стимулирующего характера по итогам работы не ограничен.

Планирование фонда оплаты труда по фонду стимулирующих выплат производится пропорционально доле базового фонда оплаты труда категорий работников, включенных в штатное расписание и тарификационный список.

Раздел 4. Порядок установления должностных окладов (ставок заработной платы) работникам учреждений.

4.1. При определении должностного оклада руководящих работников образовательного учреждения (директоров, заведующих, начальников, заместителей, руководителей филиалов) учитываются:

группа по оплате труда, к которой отнесено образовательное учреждение, определяемая в соответствии с объемными показателями;

результаты аттестации.

4.2. Аттестация педагогических и руководящих работников образовательного учреждения осуществляется в соответствии с Положением о порядке аттестации педагогических и руководящих работников государственных и муниципальных образовательных учреждений, утвержденным приказом Министерства образования Российской Федерации, Положением о формах и процедурах аттестации педагогических работников государственных и муниципальных образовательных учреждений Ставропольского края.

4.3. Должностные оклады педагогических работников устанавливаются в зависимости от уровня образования или квалификационной категории, присвоенной по результатам аттестации.

4.4. Уровень образования педагогических работников при установлении размеров ставок заработной платы определяется на основании дипломов, аттестатов и других документов о соответствующем образовании, независимо от специальности, которую они получили (за исключением тех случаев, когда это особо оговорено).

4.5. Требования к уровню образования при установлении размеров оплаты труда педагогических работников определены в разделе «Требования к квалификации» квалификационных характеристик должностей работников образования.

4.6. Педагогическим работникам, имеющим диплом государственного образца о высшем профессиональном образовании, должностные оклады устанавливаются как лицам, имеющим высшее профессиональное образование, а педагогическим работникам, имеющим диплом государственного образца о среднем профессиональном образовании, – как лицам, имеющим среднее профессиональное образование.

Наличие у работников диплома государственного образца «бакалавр», «специалист», «магистр» дает право на установление им должностных окладов, предусмотренных для лиц, имеющих высшее профессиональное образование.

Окончание 3-х полных курсов высшего учебного заведения, а также учительского института и приравненных к нему учебных заведений дает право на установление размеров должностных окладов, предусмотренных для лиц, имеющих среднее профессиональное образование.

4.7. Концертмейстерам и преподавателям музыкальных дисциплин, окончившим консерватории, музыкальные отделения и отделения клубной и культпросвет работы институтов культуры, пединститутов (университетов), педучилищ и музыкальных училищ, работающим в

образовательных учреждениях, должностные оклады устанавливаются как работникам, имеющим высшее или среднее музыкальное образование.

4.8. Изменение размеров должностных окладов производится при:

получении образования или восстановлении документов об образовании – со дня представления соответствующего документа;

присвоении квалификационной категории – со дня вынесения решения аттестационной комиссией.

При наступлении у работника права на изменение размера должностного оклада в период пребывания его в ежегодном или другом отпуске, а также в период его временной нетрудоспособности выплата заработной платы исходя из более высокого должностного оклада производится со дня окончания отпуска или временной нетрудоспособности.

4.9. Руководитель образовательного учреждения проверяет документы об образовании и устанавливает работникам ставки заработной платы (должностные оклады); ежегодно составляют и утверждают на работников, выполняющих педагогическую работу без занятия штатной должности (включая работников, выполняющих эту работу в том же образовательном учреждении помимо основной работы тарификационные списки по форме, утверждаемой приказом органа исполнительной власти по ведомственной принадлежности).

Ответственность за своевременное и правильное определение размеров должностных окладов работников образовательных учреждений несет руководитель.

Раздел 5. Нормы рабочего времени, нормы учебной нагрузки и порядок ее распределения в образовательном учреждении.

5.1. Норма часов педагогической работы за ставку заработной платы определяется согласно нормам, утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 24 декабря 2010 г. № 2075 «О продолжительности рабочего времени (норме часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников» .

Продолжительность рабочего времени (норма часов педагогической работы) за ставку заработной платы для педагогических работников образовательного учреждения устанавливается исходя из сокращенной продолжительности рабочего времени не более 36 часов в неделю, которая включает преподавательскую (учебную), воспитательную, а также другую педагогическую работу, предусмотренную должностными обязанностями, правилами внутреннего трудового распорядка и другими локальными актами учреждения.

5.2. Ставки заработной платы педагогических работников выплачиваются за установленную им норму часов учебной нагрузки (объема педагогической работы) в соответствии с Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 24 декабря 2010 г. № 2075 «О продолжительности рабочего времени (норме часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников».

5.3. За часы педагогической работы сверх установленной нормы часов за 1 ставку заработной платы производится дополнительная оплата соответственно получаемой ставке в одинарном размере в порядке.

5.4. Об уменьшении объема нагрузки, изменении размера заработной платы и о догрузке работой работники должны быть поставлены в известность не позднее чем за 2 месяца.

Раздел 6. Порядок исчисления заработной платы педагогическим работникам образовательного учреждения .

6.1. Месячная заработная плата педагогических работников образовательного учреждения определяется путем умножения ставки заработной платы на их фактическую нагрузку в неделю и деления полученного произведения на установленную за 1 ставку норму часов педагогической работы в неделю.

6.2. Тарификация педагогических работников производится 1 раз в год.

Раздел 7. Порядок и условия почасовой оплаты труда педагогических работников

7.1. Почасовая оплата труда педагогических работников образовательного учреждения применяется при оплате:

за часы, выполненные в порядке замещения отсутствующих по болезни или другим причинам воспитателей и других педагогических работников, продолжавшегося не свыше 2-х месяцев;

Размер оплаты за 1 час указанной педагогической работы определяется путем деления ставки заработной платы педагогического работника за установленную норму часов педагогической работы в неделю на среднемесячное количество рабочих часов, установленных по занимаемой должности.

Среднемесячное количество рабочих часов определяется путем умножения нормы часов педагогической работы в неделю, установленной за ставку заработной платы педагогического работника, на количество рабочих дней в году по пятидневной рабочей неделе и деления полученного результата на 5 (количество рабочих дней в неделе), а затем на 12 (количество месяцев в году).

Оплата труда за замещение отсутствующего, если оно осуществлялось свыше 2-х месяцев, производится со дня начала замещения за все часы фактической работы на общих основаниях.